



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE I – SERVIZIO I-II**  
**Politiche Sociali e Sviluppo Economico - Edilizia Privata**  
**DETERMINAZIONE N. 231 del 17-12-2020**

Registro generale n. 1161

**Oggetto: REFEZIONE SCOLASTICA 2018-2020 ATI EUROMENSE SRL E NENE'  
SERVICE SOC. COOP. DI TIPO B - CIG 756568264A - PROVVEDIMENTI AL 31  
GENNAIO 2021**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);

il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

**O P P U R E**

non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 17-12-2020

Il Dirigente I Settore ad Interim  
(Ing. Marco Scorrano)

**SETTORE III**  
**"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"**  
**Servizio Finanziario (Ragioneria)**

Sulla Determinazione n.231, adottata dal Dirigente del Settore I, o suo delegato, in data 17-12-2020:

SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**

La determinazione n.231 del 17-12-2020, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;

SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

\_\_\_\_\_  
(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario ad Interim  
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

## IL FUNZIONARIO DELEGATO

### PREMESSO:

- che con DD.n. 45 Settore IV Servizio II del 28.9.2018 si decideva di contrarre l'acquisizione del servizio di refezione scolastica comprensivo di mensa per la ludoteca, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 32 c. 2 e del D. Lgs. 267/2000 art. 192 comma 1, per la somma di E.656.240,385 (oltre iva 4% Tot.E. 682.490,00) tramite procedura negoziata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA seguente nomenclatura "Servizi di ristorazione") utilizzando la procedura negoziata mediante richiesta di offerta (RDO) per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica, per gli anni scolastici 2018/2019 - 2019/2020, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa stabilito dall'art. 95 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016- Cig acquisito N. 756568264A;
- che con la stessa determina si approvava la relativa documentazione progettuale da porre a base di gara redatta dal Settore IV Servizio II – ufficio scolastico;
- che in data 6.11.2018 tutta la documentazione di gara veniva inserita nella piattaforma MEPA (RDO 2110733) con importo a base d'asta di E.656.240,38, con scadenza delle presentazioni delle offerte fissata al 26.11.2018;
- che con DD. Settore IV Servizio II n.84 del 27.11.2018 veniva nominata la Commissione di aggiudicazione per la predetta gara ai sensi dell'art.77 del D.Lgs.n.50/2016;
- che con DD. Settore IV Servizio II n.85 del 27.11.2018 veniva approvato il verbale n.1 riguardante le operazioni di verifica della documentazione amministrativa delle ditte partecipanti e delle relativa ammissione/e o esclusione;
- che con DD. 6 del 23.01.2019 Settore IV Affari Generali – Servizio II si aggiudicava in via definitiva ai sensi dell'art.32, comma 5 del D.Lgs.n.50/2016 alla Ditta ATI "Euromense S.r.l. e " Nenè Services Società Cooperativa Sociale di tipo B", l'appalto del servizio in oggetto per un importo rideterminato e presunto in E.454.535,00 i.c.. per il periodo di servizio di circa 12 mesi e 1/2 ( 18 marzo/giugno 2019- ottobre/dicembre 2019- gennaio/giugno 2020);

**ACCALARATO** che, a causa delle sopravvenute vicissitudini legate al COVID-19 l'attività scolastica e le attività ad esse connesse, quali la refezione scolastica, sono state sospese a far data dal 09 marzo 2020 a tutto il 30.06.2020, e che il relativo impegno, stesso periodo, non è stato impiegato a favore delle ditte aggiudicatrici, in quanto le scuole sono rimaste chiuse;

**PRESO ATTO** che con DD Settore I Servizio I-II n.150 del 22.09.2020 , al fine di adeguarsi alle misure utili a contrastare la diffusione epidemiologica da COVID-19 e di accedere ai contributi ministeriali, è emersa la necessità di somministrare e distribuire il pasto agli alunni nelle aule, e che questa nuova modalità ha comportato un necessario incremento delle ore di lavoro del personale addetto al servizio, per un totale di € 20.217,60;

**VISTO** che, con successiva DD 177 - I Settore Servizio I-II si dava atto che l'importo già impegnato con la DD. 6 del 23.01.2019 poteva essere commutato quale impegno a valere per il periodo ottobre- dicembre 2020, a valere sul cap. 807 "Spese per refezione scolastica";

**DATO ATTO** che, in effetti, il servizio di refezione scolastica ha subito, nel periodo della prima pandemia, una sospensione di mesi 4, e che, quindi, la scadenza del contratto, non considerando al momento il rinnovo previsto negli atti di gara, nelle more dell'indizione di nuova procedura di affidamento, è da posticipare, come data temporale, al 31 gennaio 2021;

**CONSIDERATO**, quindi, che l'affidamento del servizio analogo ha comportato un impegno suppletivo sulla somma a base di gara, e che, nelle more di indizione di nuova procedura aperta, anche in considerazione dello stato di emergenza epidemiologica al 31 gennaio 2021, si rende necessario dare atto che il periodo di conclusione del servizio è coincidente con la data del

31.01.2021;

**VISTO** l'art. 151 - quarto comma - del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che “i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 7.5.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020/2022;

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 7.5.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il DUP 2020;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 in data 09.01.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano Esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2020;

la Deliberazione di Consiglio Comunale n.77 del 30/11/2020 ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2020 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000

Visto il TUEL N. 267/2000;

Visto il D.Lgs. del 18.4.2016 n.50;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto comunale;

Vista la delibera della G.C. n. 73 del 01/04/2020 di variazione al bilancio provvisorio per emergenza Covid19;

Vista la delibera della G.C. n. 321 del 02.12.2020;

VISTO il vigente “Regolamento comunale di contabilità”;

VISTO il vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”

**RILEVATO CHE** il presente procedimento e il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati bell'allegato B del PTCP 2020/2022 a rischio MEDIO e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:

- **Misura generale:** Pubblicazione dati su Amministrazione trasparente; Formazione professionale anche esterna; Autoformazione;
- **Misura specifica:** controllo sulle determinazioni in base al regolamento ai controlli interni;
- Sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente”.

**DATO ATTO** di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dal vigente Piano triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Roseto degli Abruzzi, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

**ATTESTATA** ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. 241/1990, l'inesistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, derivante dal presente atto;

**ATTESA** la propria competenza;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di dare atto che, a seguito del periodo di sospensione causa Covid-19 del servizio di Refezione Scolastica, affidato con DD. 6/19 IV Settore, la naturale scadenza del contratto è posticipata al 31.01.2021;
- 3) di dare atto che, nelle more dell'indizione di nuova gara, si rende necessario provvedere all'impegno della spesa relativa al mese di gennaio 2021;
- 4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione al Capitolo sotto indicato del bilancio esercizio finanziario 2021:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021				
<b>Cap./Art.</b>	807	<b>Descrizione</b>	SPESE REFEZIONE SCOLASTICA		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	756568264A	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Ati Euromense srl e Nenè Service				
<b>Causale</b>	Servizio Refezione scolastica				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 31.000,00	<b>Frazionabile in 12</b>	

- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete Internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 6) inviare il predetto provvedimento all'Ufficio Segreteria del Segretario Generale per l'inserimento del presente atto nel fascicolo delle determinazioni;
- 7) pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio "on line" e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"- Provvedimenti dirigente - del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 22/6/2012, n. 83 convertito con modificazione nella L. 7/8/2012, n. 134;

Il Funzionario Settore I Servizio I  
Dott. Lorena Marcelli

